

공급사 입점 안내

자몽마켓에 상품을 공급해 주실 파트너를 위한 안내서입니다

1 자몽마켓은 어떤 곳인가요

We exploring and branding special liquor and food
only for your new experience.

우리는 오직 당신의 새로운 경험을 위해
특별한 술과 음식을 탐구하고 브랜딩 합니다.

술 취향 편집샵 — 자몽마켓

자몽마켓은 과일 '자몽'의 음가를 빌어 작명하였으며, 순우리말 '자몽하다'의 의미와 스타트업의 정신인 '스스로 꿈꾸다(自夢)'의 의미를 가진 **주류 리테일 브랜드**입니다.

온라인 판매만 하는 채널이 아닙니다. 오프라인 술 취향 편집샵을 함께 운영하고, **누구나 참여 가능한 주말시음회**를 매주 새로운 컨셉으로 열어 왔습니다. 자몽마켓만의 시각이 담긴 주류를 고객의 일상에 소개하고, 고객의 취향이 담긴 새로운 제품을 발굴합니다.

인스타그램 @jamongmarket_origin 채널을 통해 매월 10만 명 이상의 고객을 만나고 있으며, 발굴한 상품은 온라인몰·샵인샵 스토어·와인 클래스 등으로 확장해 소개합니다.

입점 상품은 상황에 따라 주말시음회와 자몽마켓 채널에서 함께 소개될 수 있습니다.

2 입점 절차

자몽마켓은 **상품 등록과 상세페이지 제작을 자몽마켓이 직접 수행**합니다. 공급사께서 쇼핑몰에 접속해 상품을 올리시는 일반적인 방식이 아닙니다.

1 입점 문의 공급사

취급 상품 종류, 회사 소개, 희망 조건을 담아 아래 문의처로 연락 주세요.

2 상품 검토 · 조건 협의 자몽마켓

상품이 자몽마켓 구성에 맞는지 확인하고, 공급 조건과 배송 방식을 함께 정합니다.

3 입점 계약 체결 공급사 자몽마켓

공급 조건과 정산 기준을 확정하고 입점 계약을 체결합니다.

4 서류 · 상품 자료 제출 공급사

사업자등록증·통장 사본 등 서류(\$3)와 상품 정보·이미지(\$5)를 전달해 주세요.

5 상품 등록 · 상세페이지 제작 자몽마켓

전달주신 자료를 바탕으로 자몽마켓이 상품을 등록하고 상세페이지를 제작합니다.

6 공급사 확인 공급사

제작된 상세페이지와 등록 정보를 확인해 주세요. 수정이 필요한 부분은 담당자에게 요청해 주시면 반영합니다.

7 판매 시작 자몽마켓

최종 확인 후 쇼핑몰에 노출하고 판매를 시작합니다.

공급사께서 준비하실 것은 '자료'입니다

상품 등록, 상세페이지 제작, 카테고리 배치, 진열·판매 전환은 모두 자몽마켓이 처리합니다. 공급사께서는 **상품 정보와 이미지 자료** 만 전달해 주시면 됩니다.

3 주류를 취급하시는 경우 — 꼭 확인해 주세요

온라인으로 판매할 수 있는 술은 전통주뿐입니다

현행법상 국내 주류 판매는 대면이 원칙이며, 통신판매가 허용된 주류는 **전통주에 한합니다** (「주류의 통신판매에 관한 명령위임 고시」). 수입 맥주·와인·위스키·일반 소주 등은 온라인 쇼핑몰에서 판매하실 수 없습니다.

상품	온라인 판매	필요 서류
무알콜 음료 · 안주 · 간식 · 잔/도구 등	가능	사업자등록증 · 통신판매업 신고증 · 통장사본
전통주 (탁주·약주·청주·과실주 등)	가능	위 서류 + 주류 통신판매 관련 면허
일반 주류 (수입 맥주·와인·위스키 등)	불가	—

주류 상품은 구매 시 **성인인증**이 적용됩니다. 휴대전화·아이핀 등으로 성인임을 확인한 고객만 구매할 수 있으며, 이 설정은 자몽마켓이 처리하므로 공급사께서 따로 하실 일은 없습니다.

4 역할 구분

어디까지가 자몽마켓의 몫이고 무엇을 공급사께 요청드리는지 정리했습니다.

항목	담당
상품 등록 · 상품 정보 입력	자몽마켓
상세페이지 기획 · 제작	자몽마켓
상품 이미지 편집 · 가공	자몽마켓
카테고리 배치 · 진열 · 판매 전환	자몽마켓
주문 접수 · 고객 응대	자몽마켓
취소 · 교환 · 반품 · 환불 처리	자몽마켓
상품 정보 · 이미지 자료 제공 (§5)	공급사
상품 발송 · 송장 전달 (§7)	공급사
재고 현황 공유 — 품절 시 즉시 알림	공급사

왜 자몽마켓이 직접 하나요

쇼핑몰 전체의 톤과 노출 기준, 고객 응대를 한 곳에서 책임지기 위해서입니다. 상품마다 상세페이지의 완성도와 표기 기준이 달라지면 브랜드 신뢰가 흔들리고, 법정 표기 누락도 잡아내기 어렵습니다. 공급사께서는 자료 전달과 상품 발송에만 집중하실 수 있습니다.

5 전달해 주실 상품 자료

아래 자료가 갖춰지면 자몽마켓이 곧바로 등록·제작에 들어갑니다.

필수

항목	설명
상품명	고객에게 보일 이름
공급가	정산 기준이 되는 금액
희망 판매가	고객이 결제할 금액. 최종 판매가는 협의로 확정합니다
옵션 구성	용량·맛·수량 등 선택지가 있는 경우 전체 목록
재고 수량	—
원산지	법적 표시 의무 항목입니다. 국가 단위 또는 상세 지역으로 기재
과세 구분	과세 / 면세 / 영세. 가공하지 않은 농·수·축산물은 면세에 해당합니다
보관 방법	상온 / 냉장 / 냉동 — 포장과 배송사 선택이 달라집니다
상품 이미지	제품이 잘 보이는 원본 사진. 편집·가공은 자몽마켓이 진행합니다
상품 설명 자료	제품 특징, 용량·중량, 맛 표현, 추천 활용법 등 자유 형식

있으면 좋은 자료

항목	설명
유통기한	식품은 시작일·종료일을 함께 기재해 주세요
상품 중량	배송비 계산과 포장에 사용됩니다
자체 상품코드 (SKU)	귀사 코드를 알려주시면 재고 대조가 쉬워집니다
성분 · 알레르기 표기	식품·주류는 법정 표기 대상입니다
제조사 · 브랜드 · 제조일자	—
브랜드 가이드 · 기존 제작물	있으시면 상세페이지 톤을 맞추는 데 참고합니다

이미지는 원본 그대로 주셔도 됩니다

누끼 처리, 사이즈 조정, 상세페이지 구성은 자몽마켓이 합니다. 다만 **타사 로고나 다른 쇼핑몰 워터마크가 들어간 이미지**는 사용할 수 없으니 원본을 보내주세요. 이미지가 부족한 경우 담당자에게 말씀해 주시면 촬영을 포함해 협의드립니다.

6 상세페이지 수정 요청

자몽마켓이 제작·제공한 상세페이지 내용 중 **변경이 필요한 부분이 있으면 담당자에게 요청**해 주세요.

사실관계(용량·원산지·성분·유통기한 등)에 오류가 있는 경우에는 **즉시** 알려주시기 바랍니다. 법정 표기와 직결되는 사항이라 가장 먼저 처리합니다.

표현·구성·이미지 배치처럼 브랜드 톤과 관련된 사항은 요청 주시면 검토 후 반영 여부와 일정을 회신드립니다.

7 배송

자몽마켓은 **직배송 방식**으로 운영합니다. 주문이 들어오면 **공급사가 고객에게 직접 발송**하고, 송장 정보를 자몽마켓에 전달해 주시면 됩니다.

자몽마켓이 상품을 미리 매입해 보관하는 사입은 진행하지 않습니다.

항목	내용
발송 주체	공급사
송장 전달	발송 후 담당자에게 송장 번호를 전달해 주세요
반품 수령 주소	입점 시 필수 제출
배송비	입점 협의 시 공급사별로 설정합니다. 도서산간 등 지역별 추가 배송비 적용 가능
냉장 · 냉동 상품	문의 단계에서 미리 알려주세요. 포장과 배송사 선택이 달라집니다

8 반품 · 교환

항목	내용
접수 · 고객 응대	자몽마켓이 처리합니다
단순 변심	자몽마켓이 고객과 처리하며, 상품은 공급사 반품 주소로 회수됩니다
상품 하자 · 오배송	공급사와 협의해 처리하고, 결과를 정산에 반영합니다
정산 반영	취소·반품 건은 해당 월 정산에서 차감됩니다 (§9)

9 정산

자몽마켓은 판매된 만큼 정산하는 수수료형을 기본으로 합니다. 상품을 미리 매입하지 않으므로 공급사와 자몽마켓 모두 재고 부담이 없습니다.

항목	내용
정산 방식	판매 금액 기준 수수료형
수수료율	입점 협의 시 확정 — 상품군에 따라 달라집니다
정산 주기	월간 — 전 상품 · 전 공급사 동일하게 적용됩니다
정산 기준 시점	배송완료 기준 — 전 상품 · 전 공급사 동일하게 적용됩니다
정산 계좌	공급사 등록 시 제출하신 계좌로 입금
판매 내역	정산 시 판매·환불 내역을 함께 전달드립니다

정산 기준을 **배송완료 시점**으로 통일한 이유는, 취소·반품으로 인한 차감이 사후에 발생하지 않아 양측 모두 정산이 단순해지기 때문입니다.

10 지켜주셔야 할 것

- 온라인 판매가 불가한 주류를 공급 목록에 넣지 않습니다. (§3)
- 원산지·용량·성분 등 **법정 표기 사항**을 사실대로 전달합니다.
- 타사 이미지·문구를 무단으로 사용하지 않습니다.
- “최고”, “1위”, “국내 유일” 같은 표현은 **객관적 근거가 있을 때만** 제공합니다.
- **품질 시 즉시 담당자에게 알려 주세요.** 품질 주문은 고객 불만으로 직결됩니다.
- 주문 정보에 포함된 고객의 이름·연락처·주소는 **배송 목적으로만** 사용하고 별도로 보관하지 않습니다.



입점 문의

취급 상품 종류와 회사 소개를 담아 연락 주시면 담당자가 안내드립니다.

담당 **강지형** 자몽랩스 대표

연락처 **010-5579-6724**



jamongmarket.com

자몽마켓 공급사 입점 안내 · 2026-08-11 기준

본 안내의 조건은 입점 계약 시 개별 협의로 확정되며, 관련 법령·플랫폼 정책 변경 시 조정될 수 있습니다.